



УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 01-15/03 от 01.10.2025

Директор
Брожевич И.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей Заволжского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей Заволжского района» (далее - учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Трудовым кодексом Российской Федерации,

- Уставом учреждения,

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей Заволжского района» (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи Собрания работников учреждения, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания учреждения, а также регламентирует подготовку и ход заседания Общего собрания работников учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления учреждения.

1.4. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.5. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом учреждения.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания работников является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 2.2.1. организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности учреждения, на высоком качественном уровне;
- 2.2.2. определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения;
- 2.2.3. привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- 2.2.4. создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;
- 2.2.5. решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в учреждении;
- 2.2.6. решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности учреждения;
- 2.2.7. помощь администрации в разработке локальных актов;
- 2.2.8. разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
- 2.2.9. внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- 2.2.10. принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.2.11. внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников;
- 2.2.12. внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;
- 2.2.13. внесение предложений о поощрении работников;
- 2.2.14. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации учреждения, и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Состав Собрания и организация его работы

- 3.1. Собранье образуют работники учреждения всех категорий и должностей, для которых данное учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 3.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 3.3. Все работники учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания работников, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 3.4. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности и другие представители в соответствии с обсуждаемыми вопросами.
- 3.6. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4. Заседания Общего собрания

4.1. Заседание Общего собрания назначается по инициативе директора учреждения и утверждается в плане работы на месяц или по инициативе не менее 25% членов Общего собрания на основании заявления на имя директора с указанием перечня вопросов, планируемых к обсуждению на заседании, в этом случае заседание Общего собрания назначается приказом директора учреждения в период не позднее 15 рабочих дней, начиная с даты регистрации заявления. Приказ должен содержать время и место проведения заседания Общего собрания, копии приказа вывешиваются в общедоступных местах.

4.2. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 10:00 и не позднее 20:00.

4.3. В сообщении (объявлении) для работников о проведении собрания указываются:

- дата, место и время проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией,
- материалами к повестке дня.

4.4. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники учреждения.

4.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год.

4.6. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников Учреждения.

4.7. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

4.8. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

4.9. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.

4.10. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более 2/3 присутствующих на Общем собрании работников .

5. Организация работы Собрания

5.1. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых учреждение является основным местом работы.

5.2. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

5.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

5.4. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором учреждения. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора рекомендательный характер.

5.5. Решения Собраний могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательной деятельности, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет - сайте учреждения.

5.6. Директор вправе отклонить решение Собраний работников, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения об Общем собрании работников.

5.7. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомерными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

6. Полномочия Собраний

6.1. Обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении.

6.2. Рассматривает и принимает правила внутреннего трудового распорядка учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

6.3. Рассматривает вопросы безопасности условий труда работников учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения.

6.4. Выбирает в Управляющий совет и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей.

6.5. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собраний, и устанавливает их полномочия.

6.6. Вносит предложения для включения в Программу развития учреждения.

6.7. Вносит предложения об организации сотрудничества с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ и организации воспитательной деятельности, досуговой деятельности.

6.8. председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании; не менее чем за 3 дня;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6.9. Полномочия Собраний относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с органами самоуправления учреждением, через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета.

8. Ответственность Общего собрания

8.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения;
- компетентность принимаемых решений.

9. Документация и отчетность

9.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

9.4. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

9.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах учреждения, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9.6. Ход заседания Общего собрания и принятые решения регистрируются секретарем Общего собрания в Протоколе.

9.7. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников является локальным нормативным актом учреждения, утверждается (вводится в действие) приказом директора.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение об Общем собрании работников принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.