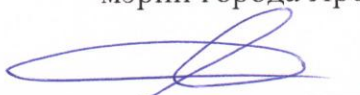


департамент образования мэрии города Ярославля
муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
Культурно-образовательный центр «ЛАД»

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора
департамента образования
мэрии города Ярославля

 Е.А.Ильина

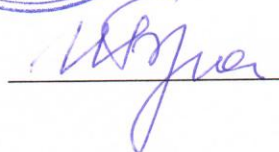
« 04 » 06 2020г.

УТВЕРЖДЕНО



Приказом МОУ КОЦ «ЛАД»
№ 01-15/47 от 29.05.2020г.

Директор МОУ КОЦ «ЛАД»

 И.В.Брожевич

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МОУ КОЦ «ЛАД»

на 2020-2023 уч.г.г.и перспективу до 2025 года

**«УВЕРЕННОСТЬ В БУДУЩЕМ -
РАДОСТЬ В НАСТОЯЩЕМ!»**

автор программы:
педагогический коллектив
МОУ КОЦ «ЛАД»

Ярославль, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы
2. Информация об учреждении. Краткий отчет деятельности
3. Обоснование направлений развития МОУ КОЦ «ЛАД».
4. Прогноз приоритетных направлений деятельности и проектных оснований будущего МОУ КОЦ «ЛАД».
5. Основные проекты реализации программы развития МОУ КОЦ «ЛАД».
6. Ожидаемые результаты реализации программы
7. Общая потребность в ресурсах. Бюджет проектов и программы развития
8. Механизмы реализация проектов и программы в целом
9. Мониторинг исполнения программы

1. Паспорт Программы развития

Цели и задачи Программы	Цель: Совершенствование деятельности МОУ КОЦ «ЛАД» на основе выделения, проектирования и реализации приоритетных проектов повышения его эффективности, привлекательности и конкурентоспособности на рынке образовательных услуг Задачи: 1. Реализация национального проекта «Успех каждого ребенка»; 2. Развитие маркетинговой деятельности и рекламы; 3. Создание службы психолого-методического сопровождения деятельности Центра; 4. Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями; 5. Оптимизация внебюджетной деятельности и платных услуг; 6. Активизация работы с родителями; 7. Развитие филиала на ул.Индустриальная, 32; 8. Структурирование и развитие системы внутрифирменного обучения.
Сроки Программы	2020 – 2023 учебные годы и на перспективу до 2025 год
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. модернизации инфраструктуры и обновления содержания и методов дополнительного образования детей; 2. повышение показателей узнаваемости и привлекательности Центра в городе и регионе; 3. психолого-методическая служба Центра обретет четкую структуру, востребованность среди клиентов и сотрудников Центра; 4. будет сформирована система работы с детьми с особыми образовательными потребностями; увеличится доля детей с ОВЗ, получающих образовательные услуги в центре; 5. рост финансовых показателей по внебюджетной деятельности, расширение спектра платных услуг; 6. рост партнерских взаимодействий с родителями на принципах общей заинтересованности и сотрудничества по объединениям и массовым мероприятиям; 7. В филиале будут реализованы новые профили объединений; вырастет востребованность ДООП филиала; 8. система ВФО приобрела четкую структуру, отвечает на запросы сотрудников Центра, способствует реализации стратегии развития.

2. Информация об учреждении. Краткий отчет деятельности

2.1. Основные направления деятельности учреждения:

№№	Основные направления	Охват детей		
		2016 2017	2017 2018	2018 2019
1	Предоставление образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:			
1.1.	художественной,	1001	1134	915
1.2.	физкультурно-спортивной,	268	350	302
1.3.	социально-гуманитарной,	498	289	251
1.4.	технической направленностям	635	917	1224
2	Психолого-педагогическая помощь педагогам, детям и родителям	320	282	345
3	Организация досуга детей в условиях проведения массовых мероприятий для и с участием обучающихся МОУ КОЦ «ЛАД»	3493	3355	3307
4	Проведение лагерных оздоровительных и культурно-образовательных смен в каникулярное время для детей школьного возраста	125	120	105
5	Организация городских массовых мероприятий для школьников города Ярославля	2722	2670	2882
	Итого	9062	9117	9331

2.2. Материально-техническая база учреждения

За период с 2015 - по 31.05.2020 произошли следующие изменения материально-технической обеспеченности деятельности центра «ЛАД»:

2.2.1. для выполнения требований СанПиН и запросов родителей проведены следующие мероприятия:

- увеличены площади учебных помещений в основном здании (1,7,9 кабинеты);
- заключен договор безвозмездного пользования с СОШ №83 для занятий балльными танцами;
- отремонтированы туалетные комнаты для обучающихся основного здания и на филиалах по адресам: пр-д Доброхотова, д.1, пр-т Авиаторов, д.94;
- отремонтирована и обустроена спортивная раздевалка;
- оборудована туалетная комната для инвалидов;
- отремонтировано крыльцо и входная группа основного здания;
- обустроен пандус;
- соблюдается питьевой режим;
- заменено напольное покрытие в актовом зале и фойе;
- установлена система видеонаблюдения и АТЗ во всех учебных зданиях;

2.2.2. для обеспечения соответствия потребностям современного образовательного процесса и запросам педагогов проведены следующие изменения:

- создана и оборудована сенсорная комната;
- установлено современное осветительное, звуковое и проекционное оборудование в актовом зале;
- закуплены новые кресла в актовом зале;
- приобретена новая новогодняя ель для проведения праздничных мероприятий;
- оборудован кабинет для детей с ОВЗ (столы для инвалидов-колясочников, закуплены ноутбуки, проектор, столы для песочной анимации);
- оборудована гардеробная зона для сотрудников;
- создана комната для приёма пищи для сотрудников;
- отремонтирован кабинет приемной комиссии;
- закуплена мебель и компьютеры для приемной комиссии;
- установлено новогоднее украшение фасада здания;

2.3. Краткий анализ сетевой деятельности

В 2018-2019 учебном году методическим отделом была написана «Разработка по ДООП в МОУ КОЦ «ЛАД». Это позволило установить единые корпоративные подходы к структуре и оформлению программ педагогами Центра.

В 2019-2020 учебном году увеличилось количество ОУ, готовых в рамках сетевого взаимодействия сотрудничать с МОУ КОЦ «ЛАД»:

1. МРЦ «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»: включены СШ№48 и СШ№83, тем самым обеспечено увеличение количества учащихся на 120 человек и сохраняется перспектива расширения сотрудничества на 2020-2021 учебный год - будет подключена СШ№ 52, что позволит МОУ КОЦ «ЛАД» исключить дефицит по охвату учащихся 6-х классов в течение всего учебного года. Всего планируется охватить в рамках МРЦ 540 учащихся 6-х классов из 7 ОУ Заволжского района (СШ№77,2,59,83,48,52, гимназия 3) и 540 учащихся 6-х классов Фрунзенского района (СШ№73,88,89,23,21,78).

2. МИП «Образовательная сеть «Инженерная школа для дошкольников»: данная площадка дает возможность обеспечить наполняемость учащимися дошкольного возраста (от 300 до 400 детей) объединений технической направленности на филиале по адресу Индустриальная,32.

В 2020-2021 учебном году планируется продолжить работу в данном направлении, тем самым обеспечить приток дошкольников, которые в дальнейшем могут продолжить обучение в объединениях филиала Центра на Индустриальной, 32.

В 2020-2021 учебном году планируется расширить список ДОУ во Фрунзенском районе, есть готовность к сотрудничеству с МОУ КОЦ «ЛАД»: ДОУ№22,221,246.

В 2020-2021 учебном году МОУ КОЦ «ЛАД» будет продолжать поиск кадров технической направленности, чтобы выстроить систему обучения детей от подготовительного технического уровня (программы «Лего-конструирование», «Пиктомир», «Лего-архитектура») до программ технической и инженерной

направленности (программы «Робототехника», «Радиотехника», «Соревновательная робототехника», «3-D моделирование»).

3. Творческий сетевой проект, который «вырос» в городской детский пасхальный фестиваль «Белая птица». Цель данного проекта - духовно нравственное и патриотическое воспитание детей средствами музыки». Соорганизаторы проекта: Государственное бюджетное учреждение культуры мемориальный Дом-музей Л.В. Собинова, МОУ СШ № 2, Воскресная школа «Пчелки» Яковлевско-Благовещенского храма г. Ярославля. Руководитель и вдохновитель уникального проекта - педагог дополнительного образования Центра «ЛАД» Кузнецова С.И. Фестиваль набирает обороты с каждым годом. В 2018 году в проекте приняли участие 280 человек, в 2019 году-320 человек.

4. Сотрудничество с ЯГПУ им. К.Д.Ушинского (организация и проведение научно-практических конференций, практика студентов). В 2018-2019 уч.г. прошли практику 2 студента. Была проведена научно-практическая конференция «Одаренный ребенок», по итогам которой вышел сборник со статьями работников Центра: Махров П.Ф., Наумова А.Е., Пименова М.И.

5. Сотрудничество с ЯрГУ им. П.Г.Демидова (практика студентов). В 2020 году прошли практику 4 студента 3 курса факультета психологии. В результате практики студентами были подготовлены материалы (анкеты, исследования сайта, рекламного материала), рекомендации были предложены руководству Центра для рассмотрения и представлены на педсовете.

2.4. Краткий анализ инновационной деятельности

Региональный инновационный проект:

С апреля 2018 года МОУ КОЦ «ЛАД» включен в региональную инновационную площадку «Образовательная сеть «Детский технопарк» как ресурс формирования и развития инженерно-технических, исследовательских и изобретательских компетенций обучающихся» РИП «Детский технопарк как ресурс формирования и развития инженерно-технических, исследовательских и изобретательских компетенций обучающихся» закончил свою работу в 2020 году.

1. Муниципальный ресурсный центр:

«Создание муниципальной системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся»;

2. Муниципальный ресурсный центр

«Сетевое взаимодействие как фактор повышения профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников учреждений дополнительного образования детей муниципальной системы г.Ярославля

3. Муниципальная инновационная площадка:

«Развитие сетевого взаимодействия, обеспечивающего интеграцию дополнительного, общего, профессионального образования и промышленных предприятий в области образовательной робототехники и научно-технического творчества детей и молодежи»

2.4.1. Достигнутые результаты и эффекты этапа инновационной деятельности на уровне обучающихся

– увеличение количества обучающихся, охваченных дополнительными общеобразовательными программами технической направленности с 547 чел. (на старте проекта) до 742 чел. (на данном этапе) – прирост составил ~36%;

– увеличение количества обучающихся, охваченных каникулярными программами технической направленности с 50 чел. (на старте проекта) до 63 чел. (на данном этапе) – прирост составил 26%;

на уровне педагогов дополнительного образования

– увеличение числа педагогов дополнительного образования, работающих по дополнительным общеобразовательным программам технической направленности с 7 чел. (на старте проекта) до 10 чел. (на данном этапе) – прирост составил ~43%;

– увеличение числа педагогов дополнительного образования, входящих в состав судейских бригад (главный судья) региональных соревнований по робототехнике с 1 чел. (на старте проекта) до 3 чел. (на данном этапе) – прирост составил 200%;

– включение педагогов дополнительного образования в состав судейских бригад (федеральный судья) всероссийского технологического фестиваля «ProFest – 2018» (г. Москва, 7-9.03.2018) – 3 чел.

на уровне учреждения

– увеличение количества дополнительных общеобразовательных программ технической направленности с 8 (на старте проекта) до 12 (на данном этапе) – прирост составил 50%;

– увеличение количества социальных партнеров (п.1.1) с 3 (на старте проекта) до 6 (на данном этапе) – прирост составил 100%;

2.5. Кадры:

1. Средний возраст педагогов центра - 42 года;

2. Образование:

педагогический состав МОУ КОЦ «ЛАД» с высшим образованием - 90%.

педагоги со средним профессиональным образованием (4 чел) прошли профессиональную переподготовку.

3. Аттестация (чел)

Результаты аттестации (в динамике за 3 уч. года)

	аттестованы		
	На высшую (все имеют в.к.)	На первую (все имеют 1.к.)	На соответствие (все соотв-ие)
2015-16	4		
2016-17		3	
2017-18	2		
2018-19	3	3	1
План 2019-20	7	1	2

Не аттестованы на 01.05.2020 – 22 чел. (стаж работы менее 2 лет)

В 2020-2021 учебном году планируется аттестовать на первую категорию 4 ПДО, 2 педагогов-организаторов, а также 3 ПДО на высшую категорию.

4. Повышение квалификации: за три последние года прошли КПК с получением документа об окончании курсов 38 человек, что составляет 54% от всех сотрудников МОУ КОЦ «ЛАД».

3. Обоснование направлений развития МОУ КОЦ «ЛАД».

*«Нужно бежать со всех ног,
чтобы только оставаться на месте,
а чтобы куда-то попасть, надо бежать
как минимум вдвое быстрее!"
Л.Кэрролл*

3.1. На основе проведенного анализа рекомендованы следующие предложения по образовательной деятельности МОУ КОЦ «ЛАД» на 2020-23 уч. год.

1. Сохранить тенденцию роста количества учащихся за счет расширения инновационной деятельности (МИП, МРЦ), организации работы с начальными классами (СИ №2, 46, 83, 50).
2. Разработать общеобразовательные программы для детей от 3 до 7 лет, программы для взрослых, программы «родитель и ребенок» и др. на платной основе, тем самым увеличить количество учащихся на платной основе.
3. За счет увеличения лимита на использование сертификата в 2020-2021 году увеличить количество учащихся, выбирающих 2 и более объединения КОЦ «ЛАД».
4. Рекламирывать для старшеклассников общеобразовательные программы, которые будут существенно помогать им в школьной программе, такие как: «Водитель автомобиля», «Основы компьютерной грамотности (углубленный уровень)», «Математический практикум», «Иностранный язык» и другие.
5. Разработать и предложить услуги организованного репетиторства и консультаций (например, в виде кабинета репетиторства и консультаций «КРиК») при подготовке по профильным программам и для итоговой аттестации в школе.
6. Сохранить тенденцию роста участия объединений в городских мероприятиях, тем самым укрепить статус и повысить имидж учреждения.
7. Объединениям расширить участие в онлайн-конкурсах, фестивалях как наиболее доступной форме результативного участия в мероприятиях различного уровня (особенно всероссийского и международного).
8. Возобновить внутренний конкурс проектно-исследовательской деятельности «Ступени мастерства» для объединений с выходом на участие в региональном этапе конкурса проектно-исследовательской деятельности «Лабиринты науки».
9. Включить педагогов объединений технической направленности в региональную площадку «Кружковое движение», учащихся технической

направленности в конкурсную и проектную деятельность, тем самым выйти на более высокий уровень проектной деятельности.

10. Рассмотреть вариант объединения 2-х конкурсов «Глагол» и «Играем в театр» для повышения их зрелищности и привлекательности.
11. Рассмотреть возможность предложить городу мероприятия, направленное на здоровьесбережение, используя ресурсы наших спортсменов.
12. Увеличить количество групп за счет разработки ДООП, рассчитанных на 2 года взамен существующих одногодичных.
13. Разработать и внедрить новые платные образовательные услуги: «ДООП «Юный акробат» (5-7 лет), ДООП «Родитель и ребёнок», «КРиК» (психолого-педагогическая поддержка).
14. Продолжить работу с ОУ в рамках сетевого взаимодействия с привлечением новых организаций: СШ № 83,52,46, 50,23,21, ДОУ № 22,246; ЯрГУ им. П.Г.Демидова, ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, (проведение производственной практики), в области концертной, фестивальной, соревновательной деятельности (федерации спорта, сферы культуры)
15. Развитие технического направления и филиала на Индустриальной;
16. Разработка программ нового поколения: краткосрочных, досуговых, дистанционных.
17. Нарботка форм и содержания для дистанционного обучения по всем направлениям и ДООП на основе оформления опыта марта-мая 2020 г.

3.2. Прогноз ожидаемых ключевых результатов на 2020-2021 учебный год:

1. Сохранность общего числа детей, обучающихся в центре;
2. Увеличение числа детей по сертифицированным программам на 30%;
3. Увеличение численности детей занимающихся на платных программах на 50%;
4. Увеличение доли обучающихся в возрасте от 14 до 17 лет на 20%;
5. Увеличение количества обучающихся по МЗ на 100-150 человек;
6. Увеличение количества обучающихся по СФ на 100-150 человек за счет открытия новых дополнительных общеобразовательных программ: «Волшебная песочница» (5-7лет), «Фитнес-аэробика для старшеклассников (15-18 лет)», «Мастера бального танца (продвинутый уровень)», «Водитель автомобиля» (16-18 лет).

4. Прогноз приоритетных направлений и проектных оснований развития

Важным элементом формирования организационной культуры субъектного типа, которую мы стремимся культивировать в центре, является вовлечение существенной доли сотрудников в проектирование и реализацию новой программы развития образовательной организации. В ходе группового анализа были выделены 8 приоритетных направлений, которые, с нашей точки зрения, создают систему взаимосвязанных проектов стратегии развития МОУ КОЦ «ЛАД»:

1. Реализация национального проекта «Успех каждого ребенка»;
2. Развитие маркетинговой деятельности и рекламы

3. Создание службы психолого-методического сопровождения учебно-воспитательной деятельности Центра
4. Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями
5. Оптимизация внебюджетной деятельности и платных услуг
6. Активизация работы с родителями
7. Развитие филиала на ул.Индустриальная, 32
8. Структурирование и развитие системы внутрифирменного обучения.

5. Основные проекты реализации программы развития МОУ КОЦ «ЛАД».

5.1. Реализация национального проекта «Успех каждого ребенка»

Цель: повышение качества, доступности и востребованности дополнительных образовательных программ для детей.

Задачи (показатели):

1. Обеспечить доступность дополнительного образования для каждого ребенка, в т.ч. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов; (обеспечение равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями);
2. Разработать и внедрить новые (востребованные) качественные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (в том числе авторские, допрофессиональной подготовки, дистанционные, адаптированные для обучения детей с ОВЗ);
3. Обеспечить баланс между образовательными потребностями детей и возможностью предоставления программ разных реестров;
4. Обеспечить ежегодное обновление содержания образовательных программ, методов, форм и технологий обучения;
5. Осуществлять поиск возможности сетевых форм реализации образовательных программ с возможностью зачета освоения детьми дополнительных общеобразовательных программ при обучении по основным образовательным программам и формирование индивидуальных учебных планов (ИУП) обучающихся (модульные программы);
6. Совершенствовать систему контроля усвоения учащимися образовательных программ;
7. Добиться стабилизации или положительной динамики сохранности контингента учащихся;
8. Добиться исполнения показателей муниципального задания «Сохранность контингента учащихся» и «Объем муниципальной услуги».

Основные мероприятия:

1. обеспечение полноты и качества информации о предоставляемых ДООП для детей и взрослых (проведение информационной кампании и разъяснительной работы

на родительских собраниях, в социальных сетях, на сайте и стендах, информирующих семьи о реализации проекта по персонифицированному финансированию дополнительного образования);

2. постоянное пополнение (актуализация) Навигатора (информационного портала), позволяющего выбирать дополнительные общеразвивающие программы, соответствующие запросам и интересам детей и родителей, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями;

3. обновление содержания образовательных программ, методов, форм и технологий обучения; информационная открытость (размещение программ, аннотаций и их описаний на сайте учреждения);

4. расширение возможности выбора детьми и родителями программ дополнительного образования;

5. создание и развитие новых объединений различной направленности и вовлечение в них детей (в том числе техническое творчество);

6. развитие новых форм организации деятельности (школы, студии, мастер-классы, творческие объединения);

7. создание условий для самостоятельного построения обучающимися ИОМ, в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

8. реализовать конвергентный подход в разработке ДООП, реализация междисциплинарных программ, включающих в себя элементы нескольких направленностей;

9. использование в реализации ДООП современных методов и форматов обучения, направленных на развитие метапредметных навыков, навыков проектной, учебно-исследовательской деятельности, взаимодействия между обучающимися посредством обмена знаниями, умениями и навыками, при которой образовательный процесс выстраивается без активного участия в нем педагога (взаимное обучение);

10. повышение качества обучения учащихся по ДООП и мониторинг их достижений;

11. использование новых форм обучения (виртуальная онлайн тематическая выставка, мастер-классы, виртуальная экскурсия); в том числе основанные на модульном принципе представления содержания образовательных программ, образовательных проектов, путем реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ);

12. ориентация содержания ДООП на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития региона.

Показатели результативности (целевые показатели):

1. охват услугами дополнительного образования в соответствии с муниципальным заданием (отклонение не более 3%);

2. стабильная положительная динамика сохранности контингента учащихся, исполнение показателей муниципального задания «Сохранность контингента учащихся»

3. объем платных услуг до 20% от муниципального задания;

4. объем сертифицированных программ в том числе в летний период до 15% от муниципального задания;

5. разработаны и внедрены новые качественные ДООП (в том числе авторские, допрофессиональной подготовки, дистанционные, адаптированные для обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов);

6. обеспечено запланированное качество усвоения обучающимися ДООП.

5.2. Развитие маркетинговой деятельности и рекламы.

Основные мероприятия.

1. Информационно-рекламная политика центра.

1.1. Внешний вид учреждения:

- создание наружной рекламы для всех филиалов центра;
- соблюдение санитарно-гигиенических и дизайнерских условий, соответствующих формируемому уровню организационной культуры Центра «Лад»;
- поиск интерактивных форм занятий в свободное от занятий время для детей и родителей (например, буккроссинг).

1.2. Информирование об образовательной услуге:

- описать предоставляемые услуги (работа с сайтом и порталом ПФДО);
- создание календаря событий для сайта ОУ, и социальных сетей;
- усовершенствование системы оповещения (рубричная/световая реклама – телевидение в фойе Центра, «бегущая строка» на фасаде основного здания).

1.3. Имидж образовательного учреждения:

- разработка вариантов формы (с логотипом центра) для внешних выступлений и представительских целей для детей и педагогов (шарфы, футболки, косынки; значки, куртки, фартуки и т.д.);
- разработка и изготовление флага ОУ (для соревнований и конкурсов), особенно для спортивных и танцевальных объединений, в дополнение к флагам СК.

1.4. Напоминающая реклама:

- постоянно держать в курсе событий;
- напоминать о центре в период межсезонья (создание рубрик в социальных сетях; работа администратора в центре);
- использование таргетированной рекламы (реклама в социальных сетях).

2. Формирование маркетингового мышления сотрудников.

- разработать кодекс корпоративной этики;
- учитывать уровень и приоритеты мотивации сотрудников при приеме на работу;

- включить в систему стимулирования показатели и оценки отношения и активности педагога, его вовлеченности в решение проблем центра и повышение его привлекательности;

- проведение семинаров и тренингов в коллективе, ориентированных на формирование не только знаний и навыков, но и ценностей корпоративной культуры субъектного типа (ответственного и инициативного отношения к работе и центру);

- проводить обмен опытом среди педагогов, в т.ч. по работе с родителями;
- создание внутренней системы информирования педагогов о том, что планируется, что происходит, какие трудности и проблемы необходимо решать.

3. Разработка идеи о «5-ти-звездочном» центре.

Основные механизмы для достижения результата в сфере маркетинга и рекламы:

- Модернизация внешнего вида учреждения.
- Повышение качества информирования об образовательной услуге.
- Рост позитивного имиджа образовательной организации.
- Формирование маркетингового мышления сотрудников.
- Развитие социального партнерства.

Рабочий план деятельности на ближайший 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создание наружной рекламы для всех филиалов центра	Август-сентябрь	Директор Зам.директора по АХР,
2	Соблюдение СанПиНа и гигиенических нормативов	В течение года	Директор Зам.директора по АХР
3	Создание интерактивной формы занятости в свободное от занятий время для детей и родителей (буккросинг, трансляция достижений и мероприятий)	Октябрь-январь	Заведующий ОМО
4	Модернизация и актуализация материалов сайта учреждения	Август-октябрь	Зам.директора по УВР ответственный за сайт
5	Создание календаря событий для сайта, социальных сетей и ведение его.	В течение года	Заведующий ОМО ответственный за сайт, ответственные за соц.сети.
6	Усовершенствование системы оповещения (рубричная/световая реклама – в фойе Центра, «бегущая строка» на фасаде основного здания).	Август-октябрь	Зам.директора по УВР
7	Постоянное информирование населения	В течение года	Педагоги-организаторы
8	Работа центра в период межсезонья (создание рубрик в социальных сетях; работа	Май-август 2021	Педагоги-организаторы,

	администратора в центре)		ответственные за соц.сети.
9	Разработка вариантов формы (с логотипом центра) для внешних выступлений и представительских целей для детей и педагогов (шарфы, футболки, косынки; значки, куртки, фартуки и т.д.).	Октябрь-декабрь	Зам.директора по АХР
10	Разработка и изготовление флага Центра (для соревнований и конкурсов).	Октябрь	Педагоги-организаторы
11	Привлечение дополнительных финансовых средств и материальных ценностей для повышения эффективности организации образовательного процесса и улучшения материально-технической базы учреждения	В течение года	
12	Разработка кодекса корпоративной этики	В течение года	Администрация центра,
13	Введение испытательного срока новым сотрудникам. Выяснять уровень мотивации сотрудников на этапе приема на работу.	В течение года	Администрация центра
14	Включение в систему стимулирования показателей и оценки отношения и активности педагога, его вовлеченности в решение проблем центра и повышение его привлекательности.	Декабрь	Администрация центра
15	Проведение семинаров и тренингов в коллективе, ориентированных на формирование не только знаний и навыков, но и ценностей корпоративной культуры субъектного типа (ответственного и инициативного отношения к работе и центру).	В течение года	Ответственный за ВФО
16	Усовершенствование внутренней системы информирования педагогов о том, что планируется, что происходит, какие трудности и проблемы необходимо решать.	Сентябрь-декабрь	Администрация центра,
17	Реализация идеи «5-ти-звездочный» центр «ЛАД»: Разработка Положения; Основные критерии и показатели уровня развития; средств и методов оценки; План работы по достижению ключевых критериев до необходимого уровня показателей внутри центра.	Октябрь - апрель	Администрация центра,

5.3. Создание отдела психолого-методического сопровождения учебно-воспитательной деятельности Центра

Психологическая служба центра: от анализа прошлого к формированию настоящего и проектированию будущего

Анализ состояния психологической службы: от 1993 к 2019 г. Жизненный цикл службы оказался 25 лет: от создания и младенческой фазы в 1993-1995 г.г., к выходу на фазу роста и развития 1996-1998 г, достижение плато 1998-2003 г. В дальнейшем

началось снижение результативности. В 2019 г. произошла фактическая самоликвидация службы.

В среднем психологи учреждения в год проводили встреч/людей:

Консультирование -102/82

Диагностика - 64/52

Индивидуальные занятия -130/62

Групповые занятия - 60/160

Методические консультации – 46/30

Ошибки предыдущих психологов (по данным опроса работников): обособленность психологов от остального Центра, отсутствие практической направленности работы, упор на работу с дошкольниками, много консультаций клиентам «со стороны», отсутствие обратной связи, в т.ч. после тестирований; не было информации после обучения психологов.

В начале 2020 г. началось, возрождение психологической службы с постановки основных приоритетов деятельности: вовлечение ее в сопровождение УВП, педагогов, детей и родителей.

Основная цель деятельности психологической службы: сотрудничество и поддержка для родителей и детей, коллектива и администрации. Психологическая служба - это систематическая работа группы специалистов, при разделении обязанностей и нагрузки, с возможностью охватить все возрасты детей и направления объединений, и при сформированной специализации психологов.

Предлагаемые и ожидаемые от психологов направления, и виды работ:

Психологическая служба для:	В перспективе:
Педагогов	Проведение обучения, семинаров по актуальным темам (по запросу педагогов) Тренинги коммуникаций, на решение конфликтных ситуаций, в т.ч. в объединениях центра; Работа с родителями Помощь в подборе тестовых материалов для мониторинга результативности обучения (до начала занятий и после прохождения программы) Сопровождение УВП Психологическая разгрузка
Руководитель	Помощь в сохранении положительного микроклимата в коллективе. Создание новых объединений психологической направленности. Помощь в налаживании оргкультуры, профилактика выгорания кадров, выявление потенциала сотрудников для использования этих возможностей в других направлениях
Др. сотрудники	Консультации сотрудников по личным вопросам Психологическая разгрузка
Детям	Психологические тренинги на сплочение, раскрытие личных качеств. Решение конфликтных ситуаций (ребенок-сверстники, ребенок-родители и т.п.)

	Открытие дискуссионных клубов, в т.ч. межпредметных, например, «школа спикеров Определение склонностей ребенка (гуманитарий или технарь для выбора секции или кружка по наклонностям и для профориентации). ДООП для подростков.
Родителям	Работа семейного клуба. Разработка дистанционных консультаций (возможно анонимно) Определение склонностей ребенка (гуманитарий или технарь для выбора секции или кружка по наклонностям и для профориентации).
Партнерам	Эффективность профессиональных проб для СШ

Планируемые основные принципы и направления работы психолога(ов) в ближайшие 3-5 лет:

Принципы:

- 1. Практическая ориентация** на интересы Центра: сопровождение образовательного процесса, педагогов, детей, родителей;
- 2. Обратная связь:** провел диагностику (опрос...) - получил результат -ознакомь с ним заинтересованных лиц в доступной форме и с учетом принципа «не навреди», а также сохранения конфиденциальности персональных данных;
- 3. Участие в системе ВФО** с учетом запросов педагогов, администрации и реализации разделов ПР;
- 4. Работа с учетом приоритетов** по следующим направлениям: работа с детьми с ОВЗ; организация работы с одаренными детьми; работа с родителями; маркетинг и реклама.
5. Все **приоритеты** реализуются психологами через следующие механизмы и формы:

Приоритеты	в системе ВФО: семинары тренинги	инд. консультации педагогов в ходе набора и УВП	инд. конс., опросы детей и родителей	собственные ДООП для детей и семей
Дети с ОВЗ				
Одаренные дети				
Родители				
Маркетинг и реклама	обучение педагогов пс. рекламы;	помощь педагогам: от набора до ухода детей из объединения	опросы по изучению запросов, результатам ОП: итоги и удовлетворенность	

5.4. Оптимизация внебюджетной деятельности

Общая ситуация за три года

За последние два учебных года объединения были более-менее стабильны, если какие-то объединения закрывались, то на их место приходили новые, вначале даже

была видна тенденция к улучшению, можно было выделить лидирующие объединения, пользующиеся спросом.

В начале 2019-20 уч. г. ситуация кардинально изменилась: большинство платных объединений закрылись, остались только самые востребованные и зарекомендовавшие себя годами ранее.

Такой резкий переход можно связать непосредственно с внедрением системы ПФДО: отношение родителей к дополнительному образованию поменялось из-за непонимания работы системы – «теперь все должно быть бесплатно, ведь на сертификаты выделяют деньги».

Востребованными остались только те объединения, возраст обучающихся которых еще не достиг пяти лет – возраста получения сертификата ПФДО (исключением является объединение «Учимся читать», направленное на подготовку к школе). Начинающие объединения, которые планировали работу в этом году, даже не получили шанса на открытие – родители отдавали предпочтение бесплатным программам.

На данный момент самыми стабильными являются такие объединения, как Изостудия «Светлячок», «Учимся читать», «Эстетическая гимнастика», хореография.

Анализ спроса на платные услуги:

- Кабинет «Крик»: кабинет репетиторства и консультаций - гибкая система для помощи с подбором специалиста по запросу клиента. Обращение к специалисту может быть при подготовке к ГИА, ликвидации «пробелов» в подготовленности ребенка по разным причинам и в разных классах, при наличии потребности и запроса на психологическую помощь со стороны родителей и детей.

- Иностранные языки для малышей – в прошлом данное объединение уже работало на базе центра, но в связи с увольнением педагога было закрыто. По итогам экспертных оценок дана идея вошла в список лидеров, поэтому, возможно, данное объединение стоит возродить (возможно найти нового педагога, или задействовать работающих сотрудников).

- Платные услуги для взрослых — языки, физкультурное направление и т.д. Рынок образовательных услуг для взрослых очень обширный, так почему бы Центру не привлечь дополнительных клиентов в виде взрослых, с учетом конкурентной цены. В учреждение вместе с детьми приходит такой же большой поток родителей – потенциальная база клиентов.

- «Двигательные» направления для малышей – большой пробел в нынешней ситуации Центра, танцы и гимнастика в основном привлекает родителей девочек. Родители мальчиков часто спрашивают про спортивные объединения, про общую физическую подготовку. В данный момент Центр может предложить для малышей только объединение «Каратэ-до».

- Сотрудничество со школами, мероприятия для классов (тимбилдинг, запросы на мероприятия). В Заволжском районе очень большая возможность сотрудничества со школами для проведения разовых мероприятий по запросу классов и школ.

Причем, с учетом растущей роли классного руководителя и воспитательных аспектов в деятельности школы, мы можем стать очень полезными и востребованными коллегами из ОО.

- Развивающие занятия для дошкольников — подготовка к школе, математика, чтение, письмо и т.д. В данный момент в учреждении действует только одно логопедическое объединение «Учимся читать», направленное на подготовку к школе. В будущем, возможно, стоит обратить внимание на более обширную подготовку.

- Задействование первоклассников, подвид спорта, профилактика – точно также, как и в ситуации с дошкольниками – нехватка общей спортивной подготовки. Ребенок может и не хотеть заниматься в определенной спортивной секции, и общая физическая подготовка будет выходом из ситуации.

- Графический дизайн, цифровой рисунок, базовая программа для подростков – освоение современных возможностей как выражения творческого потенциала, так и подготовка к определению своей профессии, возможная профориентация, освоение основ.

- Школа блоггера – освоение технических аспектов ведения блога (видеосъемка, монтаж, освещение), подготовка интересного материала, публичное выступление, грамотное составление текста, интернет-безопасность и т.д.

Фандрайзинговая деятельность

Гранты позволяют поддерживать деятельность, которая обладает социальной или научной значимостью для общества. К сожалению, в последние годы в учреждении не было успешных попыток получения грантовой поддержки. Данную ситуацию хотелось бы изменить.

Можно предположить, что в ситуации прогнозируемого сокращения бюджетного финансирования, при одновременном снижении экономического благополучия семей наших основных клиентов сойдутся две противоположных тенденции. Это приведет с одной стороны, к увеличению потребности во внебюджетном финансировании, с другой, к росту напряженности со стороны родителей к денежным сборам.

Добровольные пожертвования родителей	Платные услуги
Минусы	
Слово «добровольные»	Снижение из-за ПФДО
Недостаточная информированность родителей и педагогов	Нет взрослого контингента
Психологическая неготовность педагога	Узкий спектр предлагаемых услуг
Отсутствие целевого предмета сбора	Низкая клиентоориентированность
Желание клиента видеть продукт	
Плюсы	
Наработанная нормативная база	

Готовность родителей помогать в софинансировании объединения	Стабильные объединения и сбор
--	-------------------------------

Желаемая ситуация через 5лет

Пожертвования	Платные услуги
Охват 60% детей	Взрослый контингент 18+ в объединениях (хореография, вокал, иностранные языки, фитнес)
Понимание родителей и педагогов о цели сбора пожертвований (семинары)	Вовлечение в концертную деятельность
	Актуальные направления (техносфера)
Финансовый отчет перед педагогами	Повышение квалификации и переподготовка педагогов (при отработке не менее 3х лет)
Финансовый отчет педагога перед родителями	Улучшение МТБ (клиентоориентированность)
Грамотное планирование доходов и расходов (помощь администрации - следование принципу «необходимого и достаточного»)	Мероприятия («под ключ») по заказу
	Вахтер = лицо учреждения
	Расширение сферы и качества услуг

5.5. Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями

5.5.1. Работа с детьми с ОВЗ

По результатам опроса педагогов о готовности их к инновационной деятельности (февраль 2020 г.): «Менее всего сотрудники готовы к работе с детьми с ОВЗ, средняя оценка 1,77. (по 5-ти-балльной шкале). По данным статистики за последние 5 лет количество учащихся с ОВЗ составило от 1 до 10 человек. Это только подтверждённые ОВЗ, те дети, родители которых не хотят афишировать диагноз, посещают объединения на общих основаниях. Учащиеся с ОВЗ занимаются в объединениях художественно-эстетической, технической и социально-педагогической направленности .

В учреждении нет адаптированных программ, которые были бы готовы к реализации, есть ИОМ для ребенка с ОВЗ. Работа педагога с учащимися ОВЗ скорее интуитивна, нежели основана на методологии и специальных знаниях.

По сравнению с другими УДО, наше учреждение сильно отстаёт в этом направлении по ряду причин:

1. Желание педагогов работать с детьми ОВЗ (30 %)
2. Опыт (маленький опыт, полученный интуитивным путём)
3. МТБ (потребует доработки и обновления под конкретные патологии)
4. Методическое и программное обеспечение (кадры, обучение, ИОМ, АООП)
5. Стимулирование педагогов и личная мотивация к этой работе
6. Социальное партнёрство и реклама.

Проблема: родители не сообщают или не признают диагноз ребёнка.

Направление работы с учащимися ОВЗ требует серьезных изменений, в частности, устранения причин, препятствующих достижению планируемых результатов.

Ожидаемые результаты работы с детьми с ОВЗ:

1. Будет создана функционирующая система работы с детьми с ОВЗ;
2. Налажена сеть социального партнёрства с организациями, работающими с детьми с ОВЗ;
3. Педагогические работники учреждения будут обучены и готовы развивать данное направление;
4. Будет создан реестр адаптированных ДООП, ИОМ в том числе дистанционных (рабочей группой было предложено несколько вариантов образовательных услуг для детей с ОВЗ, а именно, работа с конкретной группой детей по виду заболевания, тьюторские программы);
5. Обновлено методическая база;
6. Создан инфо-блок для родителей на сайте учреждения и в социальных сетях.

Механизмы и идеи для достижения желаемых результатов

- создать рабочую, творческую группу, готовую работать в данном направлении;
- проанализировать имеющийся опыт, в частности УДО города Ярославля, адаптировать его для работы в нашем учреждении;
- опираться на современный, актуальный опыт;
- учесть собственный опыт работы с детьми с ОВЗ;
- обучить в первую очередь тех специалистов, которые уже работают с такими детьми;
- организовать совместные обучающие семинары для педагогов и родителей учащихся с ОВЗ (запрос на дополнительное образование);
- «выход на места», а именно, в коррекционные классы школ, группы специализированных детских садов;
- создание следующих объединений для учащихся с ОВЗ:
 1. ЛФК;
 2. Логопедия и иностранные языки (дистанционные программы);
 3. Рисование, рисование песком
 4. IT, Школа блоггеров
 5. Анимация;
 6. Программа по декоративно-прикладному творчеству «Творческая мастерская» (блочная). В течение года ребёнок осваивает несколько видов творчества.
 7. Музыка
 8. Разовые, краткосрочные программы, в том числе игровые и развлекательные программы;
 9. Программа «Ребёнок+родитель+педагог».

Рабочий план деятельности на 2021-2022 уч. г.

- I. обучение педагогов работе с детьми с ОВЗ на КПК и системе ВФО;
- II. создание рабочей группы для проектирования системы работы с детьми ОВЗ в МОУ КОЦ «ЛАД»;
- III. обязательный цикл обучающих семинаров для специалистов, работающих в данном направлении, в том числе семинаров для родителей;
- IV. создание информационного блока на сайте учреждения и на официальной странице VK, возможно, в группе VK «Психологическая служба ЛАД»;
- V. доработка рабочей документации и нормативно-правовой базы;
- VI. первые шаги к сотрудничеству с другими образовательными организациями.

Организация работы с детьми с ОВЗ может иметь следующую структуру:

1. сбор первичной инф. через педагогов;
2. диагностика индивидуальности с участием психолога и методиста;
3. разработка ИОПи предложений для семьи (с участием психолога и методиста);
4. реализация ИОП: инд. и групповые занятия с детьми;
5. консультации родителей и педагогов;
6. выходная диагностика;
7. заключение

5.5.2. Организация работы с одаренными детьми

Работа с одаренными детьми в Центре ведётся довольно давно, можно сказать с самого открытия, потому что по сути мы всех своих воспитанников считаем способными. Однако, предоставляя равные возможности «на входе», педагоги видят разную скорость освоения новой сферы деятельности, разную степень заинтересованности и результативности обучающихся. И если от общего «принятия» мы действительно хотим перейти к реализации индивидуального педагогического подхода, то возникает необходимость разработки методологии и методики выявления детей с выдающимися способностями, формирования готовности педагогов к реализации образовательного процесса в соответствии с индивидуальными особенностями детей.

Психологами Центра в 2015 г. была создана методическая разработка по работе с одаренными детьми, апробирована и ... отложена «в долгий ящик». Планировалось создание системы по работе с ОД, но так ничего и не было сделано. Участвовать в реализации проекта должны были не только психологи, но и педагоги, однако в период 2017-2019 г.г. готовность педагогов к работе в этой сфере была недостаточной. Связано это было с большой текучестью кадров, низкой мотивацией к работе в данном направлении всех участников образовательного процесса, отсутствием опыта, четкой документации, в частности схем и алгоритмов написания

и реализации индивидуального образовательного маршрута (далее ИОМ или ИОТ), взаимодействия с партнерскими учреждениями культуры, спорта, ВПО.

Одаренными или способными учащимися в настоящее время считаются призеры и победители конкурсов, фестивалей, соревнований и т.д различного уровня, а также учащиеся с высокой результативностью освоения ДООП. Наиболее приемлемым способом выявления талантливых детей у нас в области, да и в целом в РФ принято считать олимпиады и соревнования. Каждый педагог в рамках своей программы ведёт «учёт» таких учащихся и сам по своему усмотрению выстраивает работу с ними. Деятельность в данном направлении ведётся бессистемно. Этому «способствует» отсутствие единства понимания, кто такие одаренные дети, в чем отличие способного ребенка от одаренного, как должна строиться с ними работа. Кроме того, создание условий для работы с «продвинутыми» детьми, наверняка потребует дополнительных финансовых инвестиций не только в обучение педагогов, но и в развитие материально-технической базы, программное оснащение, финансирование поездок, участия в фестивалях, конкурсах и т.п.

Для начала мы решили на рабочей группе договориться о единстве терминов и подходов. Академик В.Д.Шадрикова («Психология деятельности и способности» М.,1996 г. с.182): «Одаренность, которая определяет возможный успех в деятельности, выступает как индивидуально-своеобразное сочетание взаимодействующих и дополняющих друг друга способностей, как системное проявление способностей в функциональной системе деятельности. Именно в деятельности, под влиянием ее требований аналитические и абстрактные качества способностей интегрируются (синтезируются) и приобретают конкретное звучание».

Предлагаем, таким образом, договориться, о некоторых одинаково понимаемых понятиях и подходах, когда мы будем вести речь о работе с одаренными детьми (далее ОД):

1. способность и одаренность мы будем считать синонимичными понятиями;
2. способности и одаренность детей мы можем диагностировать только в конкретной деятельности, с учетом процесса ее освоения, результативности и заинтересованности, а не предшествующей деятельности диагностики ребенка;
3. с учетом отсутствия конкретного набора методик для диагностики одаренности в тех видах деятельности, которые культивируются в центре (во всяком случае, до тех пока мы не найдем соответствующих комплексов), будем опираться на суммарное мнение экспертов: педагогов, психологов, методистов, наблюдающих конкретных детей в реальной деятельности;
4. основной смысл выделения ОД: организация индивидуальной работы с ребенком и его семьей (разработка ИОМ=ИОТ (маршрут=траектория); достижение оптимума результативности; стимулирование профессионального самоопределения; создание условий для реализации ИОМ в сотрудничестве с социальными партнерами; возможная «передача» успешного ребенка нашим партнерам (учреждения спорта, культуры, ВПО, и т.п.)

Организация работы с одаренными детьми может иметь примерно следующий алгоритм:

1. сбор первичной информации через педагогов по определенной схеме;
2. диагностика индивидуальности с участием психологов и методистов;
3. разработка ИОМ, ИОП, ИОТ педагогами в сотрудничестве с методистом, психологом;
4. реализация ИОТ в виде индивидуальных и групповых занятий с детьми, в т.ч. на базе и в сетевой форме с участием социальных партнеров;
5. консультации родителей и педагогов;
6. выходная диагностика;
7. рекомендации по развитию способностей детей в сотрудничестве с семьей, социальными партнерами или «передаче» его в специализированные центры
8. отчет по установленной форме.

Ожидаемые результаты работы с одаренными детьми в нашем центре (2025 г.):

1. Создана и поддерживается в актуальном состоянии база «одаренных» учащихся Центра (на январь, июнь);
2. Актуализированы и доработаны существующие материалы по работе с ОД, разработанные Центром ранее, приведены в рабочее состояние;
3. Функционирует система привлечения одаренных детей и работы с ними;
4. Налажена сетевые формы партнёрства с учреждениями культуры, спорта, ВПО;
5. Педагогические работники учреждения обучены диагностике, умеют писать ИОП, мотивированы, готовы к организации и развитию работы с одаренными детьми;
6. Методисты вместе с педагогами при участии психолога разработают базовые модели ИОП, ИОТ, ИОМ для одаренных детей разных направленностей;
7. Обновлено методическая база: подборка ссылок на источники, методические работы, собственные алгоритмы, схемы и модели работы с ОД;
8. Создан инфо-блок для родителей на сайте учреждения и в социальных сетях.
9. Создана система психологического сопровождения детей с ОП.

5.6. Активизация работы с родителями

Большая роль в системе оценки качества образовательной деятельности отводится взаимодействию с родителями: анализируется их удовлетворенность организацией и результатами образовательного процесса, деятельностью педагогов и творческих коллективов. Родители получают информацию о работе Центра, об успехах своих детей, на регулярных родительских собраниях, сайте учреждения, открытых занятиях и массовых мероприятиях, все желающие имеют возможность активного участия в деятельности учреждения и в соуправлении его деятельностью через Совет родителей.

Организация работы с родителями:

1. Действующие формы работы с родителями в Центре «Лад»

- А) родительские собрания (начало и конец учебного года)
- Б) открытые занятия, мастер-классы
- В) индивидуальное консультирование
- Г) информационная связь через ИКТ
- Д) концерты, досуговые мероприятия, дни открытых дверей

2. Мероприятия по активизации работы с родителями:

— «эффективные» родительские собрания с приглашением специалистов (психологи, методисты), представителей администрации для более четкого разъяснения информации по ПФДО, финансовой помощи от родителей; помощь педагогу (молодому или испытывающему трудности) в построении собрания. В решении этого вопроса помогут обучающие семинары для всех педагогов по работе системы ПФДО, индивидуальное консультирование педагогов специалистами Центра по возникающим вопросам.

— оперативная связь с родителями (информирование) через ИКТ, и это следует развивать далее: сайт, социальные сети

— необходим акцент на родителей дошкольников, т.к. они естественным образом более заинтересованы и готовы к взаимодействию, непосредственно физически чаще имеют контакт с центром. Это будущие потенциальные клиенты и будущее «Лада». Алгоритм работы с родителями во всех возрастных категориях детей должен быть един, но с разным содержанием и формами.

— индивидуальное консультирование родителей необходимо в процессе обучения, психологическая помощь, решение конфликтных или спорных ситуаций, финансовая поддержка для Центра и др.

— открытые занятия -в процесс «открытости» образовательного процесса будет вовлечено максимальное количество педагогов.

— для молодых педагогов организовать круглые столы по обмену опытом и наставничество, в т.ч. предлагаемое в системе ВФО выделение и опора на педагогов-лидеров.

— в работе с родителями у каждого педагога должен быть план работы на год, т.к. это способствует повышению ответственности педагога. Важно, чтоб план-минимум был одинаковым и обязательным для всех.

алгоритм:

1. «входное» собрание-знакомство с родителями;
2. промежуточное открытое занятие;
3. индивидуальные консультации или встречи по запросу родителей или педагога;
4. итоговое открытое занятие или участие в общем мероприятии Центра;
5. индивидуальное «переходное или выходное» собеседование с родителями).

— родители с удовольствием посещают концерты в Центре «Лад». В данном вопросе необходимо расширять количество вовлеченных объединений Центра «Лад», педагогов и родителей.

- возрождение «Семейного клуба» - в иных формах и по интересным темам.
- выявляется необходимость организации обучающих семинаров для педагогов с целью повышения общих компетенций педагогов, в том числе коммуникативных и психологических для облегчения их контактов с родителями.
- круглые столы с обсуждением и демонстрацией «изюминок» из личного опыта педагогов (организация мастер-классов, открытых занятий, досуговых мероприятий).

ожидаемые результаты:

- ВФО педагогов Центра «Лад», в т.ч. по работе системы ПФДО, внебюджетной деятельности (администрация Центра), тренинги по повышению личных компетенций педагога (психологические, коммуникативные);
 - регулярные круглые столы для обмена опытом в работе с родителями;
 - поддержка и наставничество для молодых педагогов;
 - ежегодное планирование и отчетность работы с родителями (в т.ч. по результатам мониторинга) обязательно для каждого педагога: выполнение алгоритма и плана-минимума;
 - увеличение количества открытых занятий (концертов, конкурсов) в каждом объединении Центра «Лад» - открытость педагогов;
 - расширение форм досуговых мероприятий для семей;
 - развитие системы информирования родителей через ИКТ;
 - сотрудничество администрации с активом родителей;
 - с целью повышения эффективности взаимодействия с родителями необходимо разработать и внедрить входную анкету для выявления запроса родителей;
 - разработать план-график проведения семинаров и круглых столов по актуальным и проблемным темам и внести его в циклограмму ВФО. Периодичность проведения - раз в квартал. В течение учебного года специалисты (психологи, методисты) и администрация Центра «Лад» будут осуществлять поддержку и консультирование педагогов по индивидуальным запросам;
 - Разработать (психолог+методист+администратор) модель для общения с родителями;
 - в годовой план педагога включить обязательные мероприятия по работе с родителями. Установить количество обязательного минимума мероприятий (родительские собрания, мастер-классы, открытые занятия, традиционные мероприятия Центра «Лад» для детей и родителей, консультации) и разработать форму отчета по ним. Таким образом, включенность педагогов в работу с родителями станет максимальной, что будет способствовать увеличению охвата родителей;
 - расширение форм досуговой работы с родителями и рассмотреть варианты развития «Семейного клуба» или «Клуба по интересам». Данные формы необходимо предложить во входной анкете. Распространение через информационные ресурсы и педагогов Центра рекламы предстоящей встречи клуба (периодичность – 1 раз в 1-2

месяца). В график встреч войдут досуговые мероприятия, мероприятия с психологами, спортивные игры.

План работы с родителями на 2020-2021

№	Мероприятие	Срок выполнения
1	Разработка входной анкеты для выявления запроса родителей	Июнь
2	Разработка возможных мероприятий, бесед, семинаров для анкеты запроса родителей	Июль-август
3	Обработка анкет по запросу родителей, раздача анкет педагогам, формирование плана работы на основе данных	Сентябрь-октябрь
4	Подготовка семинаров в системеВФО - ПФДО - психологические компетенции - коммуникативные компетенции - по запросу педагогов и администрации	В течение года
5	Рекламная кампания Центра «Лад», Дни открытых дверей	Июль-сентябрь
6	Круглые столы обсуждение и демонстрация личного опыта педагогов	1 раз в квартал
7	Родительские собрания, открытые занятия, концерты и конкурсы	По планам педагогов
8	Разработка системы консультирования родителей во время «ожидания» ребенка	В течение года
9	Организация работы «Семейного клуба» (мероприятия, тренинги, игры)	1 раз в 2 месяца
10	Подведение итогов работы за 2020-2021 учебный год. Планирование работы на 2021 – 2022 учебный год	май

5.7. Развитие филиала на ул.Индустриальная,32

Место нахождения структурного подразделения (далее – СП) МОУ КОЦ «ЛАД»: г.Ярославль, Индустриальная, 32

СП не является юридическим лицом и осуществляет свои полномочия на основании Устава Учреждения и Положения о Структурном подразделении.

Основные направления деятельности СП Центра:

- реализация ДООП, прежде всего технической направленности;
- проведение муниципальных мероприятий;
- организация методической и консультативной помощи ю

СП начал свою работу в 2014 году в отдельно стоящем отремонтированном двухэтажном здании, включающем просторный конференц-зал и 7 учебных кабинетов. Техническая составляющая материально-технического обеспечения СП Центра была сформирована современной учебной техникой:

•техническими средствами обеспечения безопасности образовательного процесса (техническими средствами пожарной и охранной сигнализации, видеонаблюдения, контроля и управления доступом в здание);

- техническими средствами обучения (демонстрационной, лабораторной и тренажерной учебной техникой, учебно-производственным оборудованием о дерево- и металлообработке, радиотехнике и т.д.);

- вспомогательным оборудованием.

За период 2014-2018 года наибольшим спросом со стороны обучающихся и их родителей пользуется дополнительная общеобразовательная программа «Робототехника и программирование». Так, из года в год наблюдался рост наполняемости групп обучающихся, занимающихся по данной программе. И если в 2014 году занятия по данной программе вели 2 педагога, то в 2017 – уже 4.

Изначально среди обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста особой популярностью пользовалась дополнительная общеобразовательная программа по Lego-конструированию. Следует отметить, что мониторинг образовательных результатов реализации данной программы ежегодно демонстрировал достаточно высокий уровень развития конструкторских способностей обучающихся. Тем не менее, в определенный момент наметилась градация в структуре лего-конструирования как таковой и создание объединений дополнительного образования: Lego-анималистика, Lego-флористика, Lego-анимация, Lego-архитектура, Lego-транспорт.

В 2017-2018 учебном году:

- увеличение количества обучающихся, охваченных дополнительными общеобразовательными программами технической направленности с 547 чел. до 742 чел. – прирост составил ~36%;

- увеличение количества обучающихся, охваченных каникулярными программами технической направленности с 50 чел. до 63 чел. – прирост составил 26%;

на уровне педагогов дополнительного образования

- увеличение числа педагогов дополнительного образования, работающих по дополнительным общеобразовательным программам технической направленности с 7 человек до 10 чел. – прирост составил ~43%;

- увеличение числа педагогов дополнительного образования, входящих в состав судейских бригад (главный судья) региональных соревнований по робототехнике с 1 чел. до 3 чел. – прирост составил 200%;

- включение педагогов дополнительного образования в состав судейских бригад (федеральный судья) всероссийского технологического фестиваля «ProFest – 2018» (г. Москва, 7-9.03.2018) – 3 чел.

Материально-техническое обеспечение

- пополнение дидактической базы конструкторами «LegoClassic» для развития объединения «Лего-конструирование» и открытия новых объединений «Лего-архитектура» и «Лего-анимация»;

- пополнение материальной базы расходными материалами для развития объединения «Радиотехника и электроника» и направления 3D-моделирование;
- пополнение технической базы учебными компьютерами (6 шт.) для развития объединения «Робототехника и программирование» и открытия нового объединения «Школа компьютерной грамотности».

В конце учебного года 2018-2019 года возникла идея создания проекта «Инженерная школа для дошкольника». Идея проекта заимствована из регионального инновационного проекта «Образовательная сеть «Детский технопарк» как ресурс формирования и развития инженерно-технических, исследовательских и изобретательских компетенций учащихся» (далее – РИП), соисполнителем которого является МОУ КОЦ «ЛАД» (2018-2019), партнерами – МДОУ «Детский сад № 22», «Детский сад № 221» и «Детский сад № 246» (2019). Проект стал логическим продолжением РИП. Срок реализации проекта: 2 года (2019/2020 – 2020/2021 учебные годы). Актуальность проекта, прежде всего, определяется заказом со стороны социальных партнеров, а именно: учреждений дошкольного образования на предоставление дополнительных образовательных услуг.

Ожидаемые результаты от реализации проекта:

- социальный эффект: удовлетворенность родителей образовательными услугами участников проекта; повышение рейтинга участников проекта; увеличение числа социальных партнеров участников проекта; апробация организационно-управленческой модели образовательной сети и т.п.;

- образовательный эффект: повышение мотивации педагогов к инновациям; повышение мотивации учащихся дошкольного возраста к техническому творчеству; увеличение числа учащихся дошкольного возраста, принявших участие в проектных, соревновательных мероприятиях технической направленности; вариативность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ и т.п.;

- экономический эффект: повышение качества и доступности образования и, как следствие, увеличение интеллектуального потенциала района, в котором территориально расположены участники проекта; охват учащихся дошкольного возраста (приблизительно на 150 чел.) дополнительными образовательными услугами в условиях внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования.

За период 2019-2020 года наибольшим спросом со стороны обучающихся и их родителей пользуется дополнительная общеобразовательная программа «Робототехника и программирование в среде LEGOWEDO», 7+ Но снизилась наполняемость групп по «Робототехнике», 10+. Популярностью пользуются объединения «Лего-транспорт», «Лего-архитектура». В 2019 году начинает работу МИП «Инженерная школа для дошкольника». За счет проекта увеличивается число учащихся дошкольного возраста. (приблизительно на 150 чел.). Так же прирост учащихся дошкольного возраста связан с открытием новых объединений 5+:

- «Маленький художник» -100 % наполняемость;

- «Веселый пластилин» -70 % наполняемость официально, не официально 100, связано с проблемами ПФДО;

- «Занимательная Lego –анималистика»;
- «Занимательный Lego – транспорт»;
- «Занимательная алгоритмика»;
- «Занимательная интелектика»;

Важным компонентом эффективности образовательного процесса являются педагогические кадры СП.

Общая численность педагогических работников СП Центра – 9 человек, из них – 2 педагога дополнительного образования по совместительству.

«Проблемность» развития СП Центра связана с кадрами и с его «узкой» направленностью. Причина возможных неудач кроется в подготовке кадрового обеспечения технического дополнительного образования:

- учреждения высшего профессионального образования целенаправленно не готовят педагогов технического профиля, в лучшем случае это изначальное инженерное образование с последующей переподготовкой по педагогическому профилю;

- учреждения дополнительного профессионального образования не предлагают в качестве повышения квалификации программы для педагогов технического профиля, в лучшем случае это программы по методике и дидактике, поверхностно затрагивающие техническое дополнительное образование;

- практически не существуют профессиональные сообщества педагогов технического профиля, в лучшем случае это сетевые сообщества в информационном ресурсе «ВКонтакте».

Таким образом, проанализировав работу филиала за 2017-2020 учебный год можно сделать следующие **выводы:**

1. Количественный состав обучающихся СП Центра остаётся стабильным.
2. В образовательный процесс включены все возрастные группы детей, но большую часть контингента составляют дети младшего школьного и дошкольного возраста.
3. Мальчики составляют большую часть от общего числа обучающихся; это связано с тем, что услуги, предоставляемые СП, в основном ориентированы на мальчиков.
4. Высокий спрос на ДООП 5+
5. Возросло количество воспитанников – участников муниципальных, областных, всероссийских мероприятий. (за счет МИП «Инженерная школа для дошкольника»)
6. Кадровый «голод» СП Центра педагогов технической направленности.

Основные направления ближайшего развития СП МОУ КОЦ «ЛАД»:

1. Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с интересами детей, запроса родителей, социальных

партнеров (широкий перечень программ и занятий (и не только для детей дошкольного возраста));

2. «Переоборудовать» кабинеты №3 и №6 для занятий с дошкольниками.

3. Реклама:

Офлайн-продвижение:

- Не стоит пренебрегать собственным окружением (друзья, знакомые, соседи, родственники): так запускается «сарафанное» радио;

- Торговые центры (проведение мастер-классов);

- Школы, сады (информирование об открытии объединения, раздача листовок, проведение ознакомительных мастер-классов);

- Площадка подразделения (наружная реклама и проведение мастер-классов);

- Окружение структурного подразделения (размещение объявлений в районе);

Онлайн-продвижение:

- Социальные сети: «ВКонтакте», Instagram.

4. Создание условий для обеспечения участия детей в областных, всероссийских и международных соревнованиях и конкурсах.

5. Педагогические кадры:

- Обучение уже трудоустроенных педагогов на курсах повышения квалификации технической направленности (возможно дистанционное и заочное обучение);

- Объявление о вакансии в технических и педагогических ВУЗах.

Желаемые результаты

- удовлетворенность родителей образовательными услугами;

- повышение рейтинга СП Центра;

- увеличение числа социальных партнеров СП Центра;

- увеличение числа учащихся дошкольного возраста;

- вариативность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

5.8. Перепроектирование деятельности методической службы

Методическая работа - специальный комплекс практико-ориентированных мероприятий, которые базируются на достижениях педагогической науки и изучения передового педагогического опыта и направлен на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, творческого применения их на занятиях и мероприятиях.

Цель методической работы: оказание действенной помощи педагогам в повышении качества образовательного процесса, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации педагогического коллектива.

Миссия методиста заключается в поддержке каждого конкретного педагога и формировании общей методической культуры педколлектива:

от формирования методологической осмысленности, целей и ценностных ориентаций педагогической деятельности, через освоение конкретных дидактических и методических приемов к стимулированию непрерывного саморазвития и профессионального роста и высокому качеству своего труда.

В 2018/2019 учебном году в учреждении было 5 методистов. Деятельность велась на очень высоком уровне, результаты работы методистов, их влияние на педагогов ощущается и в этом учебном году. На 2019/2020 учебный год в учреждении 4 методиста (2 – на полную ставку, 2 – внутренние совместители). В учреждении есть педагогические работники, которые либо занимали должность методиста ранее, либо обладают знаниями и опытом методиста, занимая иную должность (Шаронова М.Г., Кашина О.В., другие). Это хорошая возможность организовать методическую службу, развивать и совершенствовать методическую работу. В учреждениях ДО города обычно 1-2 методиста, которые выполняют все направления работы, мы имеем возможность распределять направления деятельности с учетом способностей и опыта человека, но при этом обсуждать и работать над проблемами командой, не в одиночку.

В ходе предварительной работы при подготовке «мозгового штурма» по проектированию методической работы было выделено 13 основных направлений деятельности методиста, исходя из запроса и потребностей педагогических работников. Эти направления деятельности соответствуют Профессиональному стандарту методиста (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"»), т.е. соответствуют трудовым функциям и необходимым умениям, и знаниям методиста.

Основные направления, необходимые педагогам выглядят так:

- отслеживание и ознакомление администрации и сотрудников с нормативными документами в образовании различного уровня, положениями, конкурсами и т.п;
- изучение запроса детей, родителей, партнеров на услуги ДО, мониторинг востребованности программ и педагогов;
- подготовка программ к сертифицированию на портале ПФДО на основе «согласования» требований администрации, возможностей педагогов и запроса потребителей;
- изучение удовлетворенности образовательными услугами, корректировка на основе результатов опроса программ;
- анализ услуг конкурентов и разработка предложений для администрации по развитию услуг;
- сопровождение педагога, его деятельности: разработка и утверждение программ, помощь в подготовке к открытым занятиям, посещение занятий, консультации педагога;
- помощь трансляции опыта и выступлений педагогов, публикации, методической продукции;

- мониторинг и оценка качества, методический аудит, совместно с администрацией деятельности ПДО
- повышение уровня квалификации педколлектива, участие в ВФО, педсоветах, разработка рекомендаций для ПДО;
- сопровождение аттестации педагогов и участия в профессиональных конкурсах;
- профориентационная деятельность
- инновационная, проектная деятельность, написание заявок на гранты
- самообразование и разработка методической продукции

На основе экспертизы приоритетности направлений методической работы, проведенной в конце 2019/2020 учебного года, как первоочередная была названа **деятельность по сопровождению педагога и помощь в подготовке программ для ПДО.**

На второе место вышли вопросы **мониторинга и аудита деятельности педагога** дополнительного образования, корректные рекомендации по совершенствованию этой деятельности; **повышения квалификации педагога**, трансляции его опыта.

Третье место по значимости - **работы по аттестации и участию педагогов в профессиональных конкурсах; корректировка программ и учебно-воспитательного плана, исходя из изучения уровня удовлетворенности образовательной услугой потребителя, организация и сопровождение инновационной, проектной, грантовой деятельности.**

Самообразование методиста, знакомство с нормативными документами, положениями, разработка собственной методической продукции, профориентационная и аналитическая деятельность методиста отнесена на четвертый уровень.

Методистом должен быть грамотный, опытный, искренне готовый прийти на помощь специалист, вызывающий доверие у педагога и уважение у руководителя. Считаем правомочным определить методическую работу как «приводной ремень» между управленческими решениями и учебно-воспитательным процессом. Значит методист, одной стороны, посредник между руководителями и педагогами, с другой стороны, советник для управленца и консультант для педагога. Пока в коллективе существует некоторая психологическая проблема взаимодействия методиста и педагога, педагоги представляют методиста «начальником», стесняются обратиться за помощью. Возникает необходимость снятия отчуждения между методистом и педагогом, возможно, не хватает обратной связи, а может методист начинает работать «на себя», перестает быть полезным педагогу в своей «башне из слоновой кости» и поэтому происходит отчуждение.

В условиях ПДО назначение методической службы учреждения работать по запросу педагога, сопровождая его деятельность по всем направлениям, поддерживая его (разработка и утверждение программ, помощь в подготовке

к открытым занятиям, публичным выступлениям, посещение занятий, консультации педагога). Это основная деятельность методической службы. Эффективность МР повысится, если возникнет возможность сопровождения педагогов по направлениям (техническое, социально-педагогическое, художественное, физкультурно-спортивное)

Кроме того, методическая служба работает и по всем другим направлениям программы развития учреждения, как бы пронизывая деятельность учреждения. Это и методическое сопровождение работы с одаренными детьми, с детьми с ОВЗ, методическая помощь в работе с родителями, совместная деятельность с психологической службой, другие направления. Отдельным пунктом стоит участие в формировании и реализации ВФО - это непосредственная деятельность методической службы. Кроме того, «выращивание» педагогов-лидеров (с активным участием «кровно заинтересованных» в этом методистов), которые могли бы (в соответствии с предложенной моделью ВФО) взять на себя роль методистов в некоторых направлениях деятельности, и разгрузило бы методическую службу. Это должны быть сильные направления работы: рекомендации по организации занятий, мониторинг, методический аудит, наставничество и т.п.. Проведение круглых столов, семинаров по обмену опытом, мастер-классы, открытые занятия, особенно внутри направленностей, будет способствовать повышению взаимного доверия и уровня педагогического мастерства коллектива.

Исходя из запросов педагогического коллектива, направления деятельности методиста можно разбить на 4 уровня по первоочередности. Следовать запросам педагогов как плану деятельности методической службы.

Обязательно самообразование методиста, посещение других учреждений дополнительного образования. Это дает стимул работать лучше, еще и изучение деятельности конкурентов. В городе организовано МО методистов дополнительного образования при ГЦРО, опыт его деятельности следует использовать в работе.

Ближайшие шаги на 2020-2021 уч.г.:

- Формирование методической службы центра, создание команды единомышленников с распределением зон ответственности;
- Разработка перспективных и периодических планов работы методистов, которые утверждаются администрацией, соответствуют стратегии развития учреждения, согласованы внутри методической службы. По результатам реализации планов аналитические отчеты 1 раз в полугодие;
- Изучение запросов педагогов по сопровождению их деятельности (сбор конкретных заявок либо анкетирование, либо опрос, заявки на консультирование);
- Разработка плана сопровождения педагога, плана ВФО, круглых столов и т.п.
- Проведение методического аудита по согласованному с педагогами и утвержденному администрацией плану (1р/четв.);
- Сопровождение инновационной деятельности;
- Сопровождение профориентационной деятельности;

- Изучение особенностей организации учебного процесса в реалиях современного положения дел.

5.9. Структурирование и развитие системы внутрифирменного обучения (далее ВФО)

Гибкое сочетание элементов и признаков «закрытой» и «открытой» моделей ВФО: преимущественная **ориентации на свои ресурсы** по принципу «разумности и достаточности», в сочетании с привлечением сотрудников и ресурсов внешних провайдеров образовательных услуг - при наличии финансовой возможности и целесообразности.

Внешние провайдеры привлекаются в первую очередь для обучения по предмету и методике для педагогов ДО, получивших **внутренние «звания»** - Лидер (методист) или старший педагог ДО («пробник» 2020-21 уч.г.). По итогам этого обучения – обязательное проведение педагогами, прошедшими такие курсы, внутренних семинаров центра на базе полученных знаний и приобретенных навыков.

Процедура присвоения внутренних «званий» - **система оценки** (перспективы 2021-22 уч.г.) - с нашей точки зрения может включать 3 основные параметра и 4 шага; будет проводиться 1 раз в год (параллельно и в те же сроки, что и собеседование) (но может проводиться в будущем, когда будет привычна и отлажена, 2-4 раза в год); и может быть **связана с Системой Стимулирования** (перспективы 2022-23 уч.г.) путем установки постоянной надбавки лидеру и старшему педагогу.

1. Шаг – **справка-объективка** на каждого педагога:

ФИО	Образование: 1 – ср. спец.; 2 – высшее; 3 – в. спец.+ в. пед. или ППП; 4 – уч. степень, звание	Стаж по данному предмету: 1 – до 1 г. 2 – 1-3 года; 3 – 4-7 лет; св.15 лет 4 – 8-15 лет	Кв. категория: 1 - мол. спец. 2 – соответствие 3 – 1 кв. кат. 4 – высш. кв. кат.	Проф. достижения, результаты, отзывы: 1 – отсутствие; 2 - получены в др. сфере 3 – на уровне района - региона 4 – стаб. достижения выше уровня города (не Интернет-конкурсы)
1				

2. Шаг – руководители ОУ (директор, зам. дир., непосредственный руководитель) и члены Методического совета проводят **независимую оценку каждого** педагога (кроме себя) по 3 основным критериям: (профессионализм; отношение к работе и детям; активность и вовлеченность в дела центра) по 4-х уровневой шкале: 1 – неудовлетворительный; 2 – базовый; 3 – выше среднего; 5 – высокий);

Кроме того, если педагогу по критерию профессионализма эксперт ставит 1-й или 2-й уровень, он (эксперт) должен заполнить приложение к оценке – анкету «дефицитов» и профессиональных проблем педагога.

3. Шаг – все полученные данные **сводятся в единую таблицу** и подсчитывается персональный балл каждого сотрудника (педагога). На основе

сводных данных мы получим единый список, который покажет некий **рейтинг педагогов**. В этом списке мы проводим градацию и разделяем всех на 4 группы: Лидеры – не более 20%; Ст.педагоги – не более 20%; Педагоги – от 40 до 50%;

Стажеры - от 10 до 20% (в зависимости от доли мол.спец. в ОО);

4. Шаг – педагоги проводят **самооценку** по тем же 3 основным критериям: (профессионализм; отношение к работе и детям; активность и вовлеченность в дела центра) по 4-х уровневой шкале: 1 – неудовлетворительный; 2 – базовый; 3 – выше среднего; 5 – высокий); и здесь же заполняют анкету диагностики собственных профессиональных запросов (личных дефицитов) на обучение, что далее используется для формирования общего плана ВФО и индивидуальной образовательной программы (далее – ИОП).

IV. Модель системы ВФО

Повышение квалификации –КПК по группам компетенций				
	ППП, спец. образование: в СПО, ВПО, ИРО, у внешних провайдеров	<u>А. по предмету</u> (март-июнь)	<u>Б. по методике</u> (сентябрь-ноябрь)	<u>С. по пс.-пед. компетенциям</u> (декабрь-февраль) в т.ч. «мягкие навыки» эмоциональный интеллект коммуникативные
Аттестация (профессиональные конкурсы)		Новое в формах и содержании преподаваемого предмета. Руководство проектом Руководство разработкой ДОП Мастер-классы	Управление проектами и инновациями в УДО Проектирование и организация внебюджетной деятельности Организация и технологии работы с родителями Индивидуализация ОП в УДО Формы и методы взаимодействия с ОО, сетевые проекты	Персональный менеджмент Маркетинг и реклама в деятельности педагога ДО
		Новое в формах и содержании преподаваемого предмета Открытые занятия	Технологии, методика и дидактика занятий в дет.объед. Формы и методы дист.обуч. Особенности организации ОП для	Психолого-педагогические особенности работы с детьми разного возраста Психолого-педагогические

		Мастер-классы	детей с ОВЗ и инвалидностью	особенности работы с детьми с ООП, инвалидностью
		Подготовка к защите	Особенности организации ОП для одаренных детей	
			Мониторинг ОП и ОР в УДО	
		Новое в формах и содержании преподаваемого предмета (вн.семинар)	Методика разработки ДОП Педагогическая техника(вн.семинар)	Основы коммуникаций
		ИОП Стажировка	Педагогическая техника:(вн.семинар) Разработка ДОП при помощи методиста	Основы конфликтологии

В Положение о ВФО, как обязательный элемент «обратной связи», встроен ежегодный **мониторинг системы ВФО** по следующим параметрам:

- а) отзывы преподавателя об участниках и результатах курса; отзывы участника по условиям, процессу, результатам;
- б) оценка заказчиков (рук. Центра, методисты), в т.ч. ценности курсов и качеству работы привлекаемых организаций и преподавателей-подрядчиков;
- в) оценка непосредственных руководителей сотрудников (изменения проф. поведения, результатов работы педагога)

В Положение о ВФО (предложенная Модель пойдет как приложение к П.) следует заложить правила: если КПК (внешние) по запросу и решению адм., то эта учеба оформляется, как плановое задание для сотрудника в рамках рабочего времени (с переносом или отменой занятий); если это только личная инициатива и не связана с рекомендациями экспертов и задачами центра, то учеба может быть разрешена только вне рамок рабочего времени (без нарушения ОП), полностью за счет средств и свободного времени сотрудника. Чтобы не было перегруза, надо состыковать и вписать ВФО в общую циклограмму занятости.

Возможен такой вариант: 1 р/год - 2-3 дня – традиционная **«Летняя школа»**центра «ЛАД» в конце августа – для всех пед.сотрудников, в т.ч. с групповой работой по каждой теме. Тематика примерно следующая: а) изменения к новому учебному году - методист; б) цели и задачи года-администрация; в) тактика набора и рекламы объединения и педагогов-маркетинг и реклама; г) психологическое сопровождение набора и группообразования; д) календарь мероприятий года для педагога, детей и родителей.

1р/четв. – если возможно, в каникулы – осенние, зимние, весенние, в июне – по 2-3 занятия по 2-3 ак. часа для отдельных групп, возможно тематически разделив их; Дополнительно к этой цикличности ($4р*2д*3ч+3д*4ч=24+12=36$ ч/год) во ВФО; добавляются: а) КПК у внешних провайдеров для лидеров и ст.педагогов по своему графику; и б) индивидуальные занятия-консультации для педагогов и специалистов согласно ИОП; в) срочные и внесистемные курсы по заказу вышестоящих структур

для групп ... - 1р/нед. по четвергам еженедельно (кроме дней, включенных в циклограмму и план года).

5.10. Развитие дистанционных форм обучения

Организация работы МОУ КОЦ «ЛАД» в условиях тотального и экстренного перехода на дистанционное обучение (март-май 2020 года):

В ходе опроса за месяц до экстренного перехода на ДО (февраль 2020) выяснилось, что педагоги больше готовы к краткосрочным программам, чем к дистанционному обучению, баллы соответственно – 2,65 и 2,0 (по 5-ти-балльной шкале). В ходе того же исследования, выявилось следующее.

В вопросе **использования интернет-технологий** для оптимизации информационной работы и взаимодействия с потребителями, в целом педагоги ответили, что используют такие средства не чаще 1 раза за квартал. Чаще всего используются социальные сети – в среднем 1 раз в месяц, в частности, это Вконтакте, инстаграм, вайбер и ютуб. Далее по частоте идёт личный кабинет ПФДО – в среднем так же не чаще 1 раза в месяц, но при этом меньше, чем соц.сети. затем следует личный кабинет АСИОУ – педагоги в целом редко пользуются им, либо не готовы к работе с ним. Самая редкая используемая технология – это региональный интернет дневник, сотрудники либо не знают, что это такое, либо вовсе не готовы к работе с ним.

Возникшая с 23.03.2020 г. необходимость тотального перехода на дистанционное обучение стимулировала освоение педагогами и широкое использование ими ИКТ в текущий образовательный процесс по всем объединениям, независимо от направленности, а также заставило принимать срочные организационно-управленческие решения.

№№	Мероприятия	участники	ответственные
1.	Приказ МОУ КОЦ «ЛАД» «Об организации дистанционного обучения и способах контроля реализации дополнительных общеобразовательных программ	Педагоги дополнительного образования	БрожевичИ.В. БрикманТ.А.
2.	Положение о реализации ДООП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Педагоги дополнительного образования	БрожевичИ.В. БрикманТ.А.
3.	Расписание дистанционных занятий	ПДО	БрикманТ.А.
4.	Установочное совещание по вопросу дистанционного обучения	Педагогические сотрудники	БрожевичИ.В. БрикманТ.А.
5.	Внесение изменений в план на март в связи с ДО		БрикманТ.А.
6.	Размещение информации по дистанционному обучению на сайт		ОпекушинаН.В.
7.	Задания дистанционного обучения по программам	ПДО	БрикманТ.А ОпекушинаН.В.
7.	Ежедневный отчет по участникам	обучающиеся	Педагоги

	дистанционного обучения		дополнительного образования
8.	Сводный отчет по участникам дистанционного обучения(еженедельно)через почту lad2019@yandex.ru	обучающиеся	Константинова С.А. Александрова И.В. Речкина О.В.
9.	План-отчет за неделю по дистанционному обучению	ПДО	Брикман Т.А.
10.	Контроль за качеством форм и методов дистанционного обучения		Брикман Т.А. методист
11.	Календарь мероприятий (сайт, контакт, инстаграм)	Педагоги, обучающиеся	Шаронова М.Г. Ефремова Е.И.
12.	Участие педагогов в городских онлайн мастер-классах		Гришина Е.В. Пименова М.И.
13.	Собеседование с педагогическими сотрудниками онлайн (по графику)	Педагогические сотрудники	Брожевич И.В. Брикман Т.А.
14.	Онлайн-конференции педагогов в работе РГ по разработке программы развития	Педагогические сотрудники	Гайнутдинов Р.М.

В период с 23.03 по 30.04.2020 в дистанционном обучении приняли участие 73% учащихся МОУ КОЦ «ЛАД», в том числе:

МЗ 2184/1400 -64 %

СФ 297/240 -81%

Платные -243/0%

Формы работы с учащимися в период дистанционного обучения:

1.Тесты

2.Викторины

3.Онлай-занятия

4.Онлайн мастер-классы

5.Конкурсы

6.Видеоконференции

Педагоги МОУ КОЦ «ЛАД» использовали в дистанционной работе с учащимися:

1.Социальные сети (VK, WhatsApp, Viber, Instagram)

2.Платформы Zoom, Skype

3.Почту lad2019@yandex.ru

4.Мобильную связь.

Вывод:

Коллектив МОУ КОЦ «ЛАД» во главе с управленческой командой с вызовом, который бросил нам коронавирус в целом справился. За 2 месяца большинство педагогов получили абсолютно новый опыт дистанционного обучения, трансляции своих знаний и навыков через опосредованный контакт с детьми, взаимодействия с семьей и учащимися, работы с ними в онлайн-режиме. На протяжении всего периода педагоги оперативно делились своим опытом с коллегами не только нашего центра, но и других ОУ, активно осваивали опыт других профессионалов.

Получено много положительных отзывов о работе педагогов в период дистанционного обучения от родителей и от коллег (на страничке ДО города и в группе VK).

Выявился и ряд серьезных проблем:

1. Не все педагоги дополнительного образования были готовы к дистанционному обучению (2%) в силу своей неграмотности в сфере информационно-компьютерных технологий;
2. У части сотрудников проявилось формальное отношение к этой форме обучения (5%);
3. Некоторыми педагогами предлагались дистанционные задания низкого качества (8%);
4. 10% сотрудников отличались нерегулярностью подачи дистанционных заданий и отслеживания их выполнения;
5. И практически эти же 10% проявляли не оперативность в отчетности по требованию администрации.

В 2020-2021 учебном году МОУ КОЦ «ЛАД» необходимо использовать опыт дистанционного обучения с дальнейшим совершенствованием и внедрением в повседневную педагогическую практику (болезни учеников, дети из отдаленных районов, отпуск родителей, а также, возможно, совместные видеоконференции и фестивали без выезда в другие регионы и пр.):

- Программы дистанционного обучения;
- Видеоконференции
- Мастер-классы
- Дистанционный блок в имеющихся ДООП

**6. Ожидаемые результаты реализации
Программы развития МОУ КОЦ «ЛАД» 2025**

1. Увеличение доли обучающихся через оформление сертификатов; расширение доли программ, реализуемых в системе ПФДО;
2. Повышение показателей узнаваемости и привлекательности центра в микрорайоне;
3. Психолого-методическая служба центра обрела четкую структуру, востребована среди клиентов и сотрудников центра; выросло её влияние на деятельность Центра;
4. Сформирована система работы с детьми с особыми образовательными потребностями; увеличена доля детей с ОВЗ, получающих образовательные услуги в центре;
5. Рост финансовых показателей по внебюджетной деятельности, расширение спектра платных услуг;

6. Рост партнерских взаимодействий с родителями на принципах общей заинтересованности и сотрудничества по объединениям и массовым мероприятиям;

7. Филиал обрел более современные черты (новые профили объединений; рост востребованности ДООП филиала);

8. Система ВФО приобрела четкую структуру, отвечает на запросы сотрудников Центра, способствует реализации стратегии развития.

Общая потребность в ресурсах. Бюджет проектов и программы развития

наименование расходов (проекты)	сумма на 2020-2021 уч.г	сумма на 2020-2023уч.г.	бюджетный источник	внебюджетный источник
ПФДО				
Маркетинг и реклама				
Внебюджетка				
Работа с детьми с ООП				
Работа с родителями				
Пс.-метод. служба				
СП на Инд.,32				
ВФО				

7. Механизмы реализация проектов и программы в целом;

№№	механизмы реализации	периодичность	ответственный
1	отчет перед собранием ТК (открытый педсовет)	1 р/год	директор
2	контроль хода реализации на административном совещании	1 р/кв.	зав.ОПМС
3	анализ каждого проекта на общем совещании РГ	1 р/м	зав.ОПМС
4	рабочие совещания по конкретным проектам РГ	1 р/мес	отв. Члены РГ

8. Мониторинг исполнения программы

№№	форма аудита	периодичность	ответственный
1	отчет перед собранием ТК (открытый педсовет)	1 р/год	директор
2	отчет на адм. совещании	1 р/кв.	зав.ОПМС
3	отчет на совещании РГ	1 р/м	зав.ОПМС
4	отчет на совещании РГ	1 р/в 2 мес	отв. Члены РГ